



RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION (RC)

ACCORD-CADRE DE TRAVAUX

Rénovation et l'entretien des façades du Campus Canopé

Région Académique Bourgogne-Franche-Comté

Direction régionale académique de l'immobilier

2G, rue Général Delaborde, 21000 DIJON

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONSULTATION

Le présent règlement de consultation concerne la passation d'un marché public de travaux relatif à la rénovation et l'entretien des façades du Campus Canopé, sous la maîtrise d'ouvrage du Rectorat de la région académique Bourgogne-Franche-Comté – Direction Régionale académique de l'Immobilière.
Référence réglementaire : Ce marché est soumis aux règles de la commande publique, notamment le Code de la commande publique, issu de l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 et du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018.

ARTICLE 2 : CONDITIONS DE LA CONSULTATION

2.1 Définition de la procédure :

La consultation est menée selon une procédure adaptée (Article R. 2123-1 du Code de la commande publique). Le marché sera attribué sous forme d'un lot unique à bons de commande, sans montant minimum, avec un montant maximum de 300 000 € TTC.

Le marché est conclu pour une durée initiale de **1 an**. Il est **reconductible expressément trois fois**, soit une durée maximale de **4 ans**. Une reconduction tacite ne sera pas appliquée.

2.2 Publicité et consultation ciblée :

Une publicité adaptée sera réalisée et la consultation sera envoyée directement à des entreprises qualifiées spécialisées dans la taille de pierre et la restauration du patrimoine.

2.3 Nature de l'attributaire Le marché sera attribué :

- Soit à une entreprise individuelle.
- Soit à un groupement d'entreprises solidaires. Le mandataire d'un groupement solidaire sera tenu d'exécuter le marché pour l'ensemble de ses membres.

2.4 Variantes et Prestations Supplémentaires Éventuelles (PSE) :

- Variantes non autorisées.
- PSE non prévues.

2.5 Délais d'exécution des travaux :

- Début prévisionnel des travaux : Mai 2025.
 - Délai d'exécution : 40 jours maximum par intervention globale, avec engagement ferme du titulaire sur les délais.
- Les interventions devront être réalisées sous 10 jours après émission d'un bon de commande.

2.6 Délai de validité des offres :

Les offres seront valables 180 jours à compter de la date limite de remise des offres.

ARTICLE 3 : DÉROULEMENT DE LA CONSULTATION

3.1 Documents à fournir par les candidats Les candidats doivent fournir un dossier de candidature comprenant :

- Formulaire DC1 dûment complété et signé.
- Formulaire DC2 pour chaque membre du groupement.
- Justificatif d'inscription au registre du commerce (extrait Kbis).
- Attestations fiscales et sociales.
- Attestation d'assurance responsabilité civile et décennale.

- Mémoire technique détaillant :
 - Méthodes et matériaux utilisés, avec une description précise des pierres et autres matériaux prévus pour les travaux.
 - Délai d'approvisionnement des pierres, précisant le temps nécessaire pour la commande et la livraison afin d'assurer la continuité des travaux.
 - Références de projets similaires, avec des exemples détaillés de réalisations comparables.
 - Attestations de bonne exécution, prouvant la capacité du candidat à mener à bien des travaux similaires.
 - Organisation des interventions, incluant un planning prévisionnel et une méthodologie détaillée pour minimiser les nuisances.
 - Engagements en termes de sécurité et gestion des déchets, avec une description des protocoles mis en place pour garantir le respect des réglementations en vigueur.
 - Toute autre information jugée pertinente par le candidat pour démontrer sa compétence et son engagement sur le marché.

3.2 Critères d'attribution des offres Les offres seront analysées sur la base des critères suivants :

Critère	Pondération
Valeur technique (mémoire technique, références, qualité des matériaux et délai d'approvisionnement des pierres)	40%
Prix des prestations	60%

L'offre économiquement la plus avantageuse sera retenue.

ARTICLE 4 : REMISE DES OFFRES

4.1 Date limite de réception des offres, les offres devront être déposées avant le :

15 mars 2025 à 16h00

4.2 Modalités de transmission :

- Remise dématérialisée obligatoire sur la plateforme de dématérialisation de l'État (PLACE - Marchés Publics) à l'adresse suivante :
www.marches-publics.gouv.fr
- Aucune offre papier ne sera acceptée.

ARTICLE 5 : CRITÈRES DE SÉLECTION DES ENTREPRISES

Les entreprises seront sélectionnées selon les critères suivants :

- Expérience confirmée en restauration patrimoniale et taille de pierre.
- Fourniture de certificats de bonne exécution.
- Engagement à respecter les normes environnementales et de sécurité applicables.
- Évaluation selon les articles **R.2152-1 et suivants du Code de la commande publique**.

ARTICLE 6 : MODALITÉS DE CONSULTATION - ATTRIBUTION DU MARCHÉ

La consultation est **restreinte** aux entreprises spécialisées.

Critères d'attribution :

- **60 % Prix**
- **40 % Valeur technique**

Le pouvoir adjudicateur se réserve la **possibilité de négocier** avec les candidats afin d'optimiser les coûts et d'assurer la meilleure adéquation entre l'offre et les besoins du marché.

ARTICLE 5 : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Toute demande d'information complémentaire doit être adressée par mail avant le 10 mars 2025 à :

Rectorat de la région académique Bourgogne-Franche-Comté – Direction Régionale académique de l'Immobilière.

Contact : dri-dijon@region-academique-bourgogne-franche-comte.fr

Une réponse sera apportée au plus tard le 12 mars 2025 à l'ensemble des candidats.

ARTICLE 6 : RECOURS ET JURIDICTION COMPÉTENTE

Les candidats disposent des voies de recours suivantes :

- Référé précontractuel (articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative).
- Référé contractuel (articles L.551-13 à L.551-23 du Code de justice administrative).
- Recours en pleine juridiction contre la décision d'attribution.

Tribunal Administratif de Dijon : 22 Rue d'Assas, 21000 Dijon - greffe.ta-dijon@juradm.fr